Riche à la fois d'un patrimoine naturel et bâti d'une qualité exceptionnelle, la Commune d'Yvoir offre à ses habitants un cadre de vie qualitatif et agréable.

Afin de soutenir le déploiement des projets de l'administration, il est procédé au recrutement de leur prochain (h/f/x)

Chef de pôle technique

Le cabinet de recrutement Randstad accompagne cette procédure.

Description de la fonction :

Pour entretenir et améliorer encore le cadre de vie, la Commune a arrêté un Plan Stratégique Transversal qui ne compte pas moins de 148 actions / projets à réaliser ou à lancer au cours de cette législature. Une vingtaine de ces projets sont ou seront développés sous la responsabilité directe d'un chef de pôle technique.

Citons, parmi d'autres, différents chantiers relatifs au Hall sportif, à l'extension et la rénovation de la Maison Communale, à une aire multisports à Durnal, à la revalorisation du centre d'Yvoir ou encore à plusieurs chantiers liés à la performance énergétique des bâtiments communaux (notamment scolaires).

Vos missions :

Sous la responsabilité de la Direction générale, vous devrez être en mesure de :

- Donner une orientation à l'organisation en développant sa mission, sa vision et ses valeurs ;
- Développer et mettre en œuvre un système de management pour gérer l'organisation et la performance de l'atelier des travaux et du bureau d'études techniques ;
- Motiver et soutenir le personnel, et vous comporter de manière exemplaire ;
- Planifier et programmer sur le court, moyen et long terme les différents dossiers à mettre en œuvre, ...
- Coordonner et organiser les opérations de maintenance et de sécurité ;
- Contrôler et assurer la gestion budgétaire des dépenses liées aux compétences dévolues ;
- Informer, en temps utiles, le service Finances de tous éléments ayant une incidence sur la gestion des crédits budgétaires ;

- **Etablir et/ou superviser** l'établissement des cahiers des charges des marchés publics d'études et de travaux ;
- Etre l'interlocuteur (trice) des entreprises/bureaux d'études adjudicataires et être chargé de surveiller la bonne exécution des marchés
- Collaborer avec le service Urbanisme/Aménagement du territoire

En s'appuyant sur le contremaître, vous veillez au bon entretien :

- Des voiries communales et de leurs dépendances ;
- Des espaces publics (en ce compris les espaces verts) ;
- De tout le patrimoine bâti communal ;
- Des cimetières et au bon fonctionnement de l'équipe d'agents qualifiés pour la gestion des cimetières et des sépultures ;

Votre profil :

- Être titulaire d'un diplôme **universitaire de type long ou assimilé** (Master ou ingénieur avec une orientation technique : construction, bâtiments, travaux publics, architecte, ...);
- Avoir **une expérience professionnelle en lien avec la fonction d'au moins 3 ans** ; une expérience professionnelle de ce type au sein d'un pouvoir local constitue un sérieux atout ;
- Etre **belge** ou **citoyen de l'Union Européenne** ;
- Maitrise de la langue française ;
- Jouir des droits civils et politiques et être de conduite **irréprochable** ;
- Être titulaire d'un permis de conduire B et d'un véhicule ;

Être titulaire du **certificat de Conseiller en Mobilité** (délivré par la Région Wallonne) et/ou d'un agrément comme **certificateur PEB** « Région wallonne » constituent des **atouts**.

Vos atouts pour le poste :

- Orienté vers **l'amélioration permanente** et ouvert au changement ;
- Capable de vous **positionner** dans toute situation conflictuelle et de trouver les solutions ;
- Orienté vers le **résultat** ; vous faites preuve de qualité et de **rigueur**, ainsi que d'une **résistance au stress**.
- Une capacité de **réflexion**, d'action et de conseil sur un niveau stratégique ;
- Un **leadership** naturel
- Une capacité **organisationnelle** et **décisionnelle**
- Une bonne connaissance des outils informatiques de base (type suite Office)

- La maitrise des matières utiles à la **bonne gestion et au suivi de chantiers de travaux** publics et de construction / rénovation de bâtiments
- Connaissances et une pratique ou expérience en **marchés publics**
- Connaissances du **fonctionnement des administrations locales**

Ce qui vous est offert :

- Un emploi dans une administration **résolument tournée vers l'avenir**
- Contrat de travail à durée déterminée (devant évoluer vers un CDI) 38h / semaine
- Un salaire **attractif**, avec notamment une valorisation des années d'ancienneté (à concurrence de **10 années maximum pour le secteur privé** ou en qualité de travailleur indépendant et de la **totalité pour le service public**). Rémunération selon l'échelle barémique A1.

  ✓ Avantages : allocation de fin d'année, jours de congés extra-légaux, 2e pilier de pension pour les agents contractuels, octroi de chèques-repas (4€).

Une simulation peut être fournie sur demande au fil de la procédure.

Comment poser candidature :

La candidature, accompagnée obligatoirement de la copie des titres ou diplômes requis, doit être transmise, pour **le mercredi 24 mars au plus tard**, par mail à l'adresse : randstad_1421@randstad.be